|  |
| --- |
| Додаток 3  до розпорядження голови райдержадміністрації  07 вересня 2018 року № 379 |

**ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЗБІРНИЙ ПУНКТ ЕВАКУАЦІЇ**

**САРНЕНСЬКОГО РАЙОНУ**

**І. Загальні положення**

Збірний пункт евакуації (далі ЗПЕ) призначений для збору і реєстрації евакуйованого населення міста, сільської та організації його вивезення (виведення) у безпечні райони.

Збірний пункт евакуації розміщується поблизу залізничних станцій, маршрутів евакуації, а також на наявних міських площах, у відкритих безпечних місцях або безпечних приміщеннях.

Начальник ЗПЕ безпосередньо підпорядковується голові евакуаційної комісії сільської ради, міста, району.

Загальний склад ЗПЕ визначається відповідно до чисельності населення, яке евакуюється через даний ЗПЕ, та забезпечує завчасну реєстрацію прибулих колон із об’єктів сільської ради, міста, району і відправку на пункти посадки на транспорт або на вихідні пункти маршрутів пішої евакуації. У першу чергу підлягають перевезенню діти до14 років з батьками, інваліди, вагітні жінки, жінки і чоловіки старші 65 років.

Персональний склад працівників визначається начальником ЗПЕ.

Збірний пункт евакуації забезпечується зв’язком з міською (районною) комісією з питань евакуації, комісіями з питань евакуації, утвореними на суб’єктах господарювання, проміжним пунктом евакуації та приймальними пунктами евакуації, пунктами посадки на транспортні засоби, вихідними пунктами руху пішки, медичною і транспортною службами району.

Збірний пункт евакуації у своїй роботі керується статтею 33 Кодексу цивільного захисту України, законодавчими та нормативно-правовими актами з питань захисту населення у надзвичайних ситуаціях мирного і воєнного часу, Порядком проведення евакуації у разі загрози виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 30 жовтня 2013 року № 841, розпорядженнями голови районної державної адміністрації і цим Положенням.

 У невідкладних випадках функції збірного пункту евакуації за рішенням керівника комісії з питань евакуації покладаються на оперативну групу комісії.

Евакуація особового складу збірних пунктів евакуації організовується після завершення евакуації населення на підставі рішення органу, що утворив такі органи.

**ІІ. Основні завдання збірного пункту евакуації**

1. На збірний пункт евакуації покладається:

1.1. Ведення обліку евакуйованого населення (працівників сільгосппідприємств), яке вивозиться всіма видами транспортних засобів і виводиться пішим порядком.

1.2. Підтримання зв'язку з сільською, районною, міською комісіями з питань евакуації, об’єктовими комісіями міста з питань евакуації, проміжними пунктами евакуації та приймальним пунктом евакуації, пунктами посадки на транспортні засоби, вихідними пунктами руху пішки, медичною і транспортною службами району.

1.3. Інформування голови комісії з питань евакуації району про час прибуття населення (працівників сільгосппідприємств) на ЗПЕ і час відправлення його в безпечні райони (пункти).

1.4. Надання необхідної медичної допомоги хворим під час знаходження їх на ЗПЕ.

1.5. Організація охорони громадського порядку на ЗПЕ.

1.6. Забезпечення інформування евакуйованого населення.

2. Під час повсякденної діяльності керівний склад пункту здійснює:

2.1. Розроблення документів, необхідних для підготовки та проведення евакуаційних заходів.

2.2. Розроблення плану роботи ЗПЕ на період підготовки та проведення евакуаційних заходів.

2.3. Ведення обліку та уточнення кількості населення (працівників сільгосппідприємств) об'єктів, які приписані до ЗПЕ і підлягають евакуації.

2.4. Збір та уточнення відомостей про виділення транспортних засобів, час їх подачі на пункти посадки.

2.5. Уточнення схеми зв'язку та оповіщення при проведенні евакуаційних заходів.

2.6. Уточнення відомостей про начальників автомобільних і піших колон;

проведення занять і тренувань з особовим складом ЗПЕ з метою підготовки їх до дій під час проведення евакуаційних заходів.

3. Із отриманням розпорядження про початок проведення евакуації населення (працівників сільгосппідприємств) пункт здійснює:

3.1. Встановлення зв'язку комісіями з питань евакуації сільської ради, району, міста та з приписаними до ЗПЕ об'єктами.

3.2. Доповідь голові комісії з питань евакуації району про початок та хід евакуації населення.

3.3. Уточнення графіку подачі транспортних засобів на пункти посадки та графіку виведення піших колон.

3.4. Ведення обліку прибуття евакуйованого населення (працівників сільгосппідприємств) на ЗПЕ за територіями (об'єктами).

3.5. Розподілення людей по машинах, колонах і направлення їх на станції посадки та вихідні пункти.

3.6. Доповідь у комісію з питань евакуації району, евакоприймальні органи безпечного району про час відправлення евакуйованого населення та його кількість.

**III. Права збірного пункту евакуації**

Збірний пункт евакуації має право:

отримувати безкоштовно від структурних підрозділів сільської ради, району, міста дані, які необхідні для складання та уточнення заходів евакуації;

самостійно здійснювати взаємодію з комісіями з питань евакуації потенційно небезпечних об'єктів і безпечними районами (місцями) розташування евакуйованого населення;

підтримувати зв'язок із спеціалізованою службою цивільного захисту транспортного та технічного забезпечення району, автотранспортними підприємствами, перевізниками, які забезпечують евакуаційні заходи, з метою отримання даних про транспорт, що виділяється для евакуації;

безпосередньо звертатися до керівників спеціалізованих служб ЦЗ району, які беруть участь у забезпеченні евакозаходів, з питань планування своєчасного забезпечення населення, що підлягає евакуації.

**IV. Керівництво та склад збірного пункту евакуації**

1.  До складу збірного пункту евакуації входять:

начальник пункту;

заступник начальника пункту;

група реєстрації і обліку (3-5 осіб);

група комплектування колон, ешелонів (1-2 особи);

група охорони громадського порядку (2-3 особи);

група зв’язку (1-2 особи);

медичний пункт (1-2 особи);

кімната матері та дитини (1-2 особи).

Робочі приміщення обладнуються таким чином, щоб забезпечити максимальну пропускну спроможність ЗПЕ і короткочасне розміщення прибулих людей за несприятливих погодних умов. На дверях кімнат вивішуються таблички з позначками призначення приміщень.

2. Начальник ЗПЕ є керівником особового складу пункту, підпорядковується голові комісії з питань евакуації району і несе відповідальність за підготовку особового складу ЗПЕ, за організацію роботи і своєчасне виконання завдань, покладених на пункт з підготовки і проведення евакозаходів.

Начальник ЗПЕ визначає функціональні обов’язки працівників (за напрямом роботи у складі пункту).

3.  Заступник начальника ЗПЕ підпорядковується начальнику пункту, є безпосереднім начальником особового складу пункту, відповідає за збір і реєстрацію евакуйованого населення та організацію його вивезення (виведення) у безпечні райони. У разі відсутності начальника ЗПЕ виконує його обов'язки, координує діяльність груп, що входять до складу пункту.

4. Працівники групи реєстрації і обліку, разом з представниками житлових об’єднань, житлово-експлуатаційних організацій, суб’єктів господарювання проводять реєстрацію еваконаселення, прибулого на ЗПЕ за списками і вибірково за паспортами.

Один екземпляр списків евакуйованих подають для відправки на приймальний пункт евакуації, з відміткою про відправку їх на пункти (станції) посадки або вихідні пункти маршрутів пішої евакуації.

5. Працівники групи комплектування колон, ешелонів:

уточнюють з комісіями з питань евакуації сільської ради кількість автотранспорту, що виділяється, час прибуття його на ЗПЕ;

визначають місця пунктів (станцій) посадки і найкоротші маршрути виходу до них;

комплектують зведені піші колони евакуйованих від декількох об’єктів;

разом з представниками об’єктів проводять розподілення людей по автобусах (автомашинах);

організовують посадку людей на транспорт;

інструктують начальників і старших колон.

6. Працівники групи охорони громадського порядку, разом з представниками державних органів правопорядку:

забезпечують охорону громадського порядку на ЗПЕ;

шляхом організації патрулювання, при необхідності виставляють пости;

організовують інформаційно - довідкову роботу з населенням на ЗПЕ, пунктах посадки людей на транспорт.

7. Працівники групи зв’язку забезпечують зв’язок з міською та районною комісіями з питань евакуації, комісіями з питань евакуації, утвореними на суб’єктах господарювання міста, проміжними пунктами евакуації та приймальними пунктами евакуації, пунктами посадки на транспортні засоби, вихідними пунктами руху пішки, медичною і транспортною службами району.

8. Працівники медичного пункту з числа закріплених працівників закладів охорони здоров’я міста надають медичну допомогу еваконаселенню та особовому складу ЗПЕ, слідкують за санітарним станом приміщень ЗПЕ та пунктів посадки.

9. Працівники кімнати матері та дитини забезпечують окреме перебування на ЗПЕ матерів з дітьми до трьох років.

Завідувач сектору цивільного захисту

населення райдержадміністрації О.СВАРИЦЕВИЧ