Додаток 2

 до розпорядження

 голови районної державної адміністрації

 28 серпня 2020 року № 232

Положення

про районну комісію з питань формування

пропозицій стосовно забезпечення житлом дітей - сиріт,

дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа

1. Районна комісія з питань формування пропозицій стосовно забезпечення житлом дітей - сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа (далі - Комісія) є консультативно – дорадчим органом, що утворюється головою районної державної адміністрації з метою виконання завдань, передбачених Порядком та умовами надання у 2020 році субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, і визначення дітей, яким буде придбано житло або призначено грошову компенсацію, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01.06.2020 № 515.

2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, Сімейним і Цивільним кодексами України, Законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, іншими нормативно - правовими актами, а також цим Положенням.

* + 1. До повноважень Комісії належить:

 3.1. Формування пропозицій стосовно потреби щодо спрямування субвенції за напрямами, передбаченими пунктом 4 з урахуванням умов, визначених пунктом 5 Порядку та умов, підготовка відповідних пропозицій з урахуванням граничної вартості житла, розрахованної відповідно до пунктів 12 і 14 Порядку та умов наявності проектної документації.

* 1. формування та затвердження загального списку дітей, які перебувають на квартирному обліку, із зазначенням прізвища, імені, по батькові (за його наявності), дати народження дитини, дати її взяття на такий облік, інвалідності (у разі встановлення) та орієнтовної потреби в коштах, необхідних для придбання житла;
	2. затвердження списку дітей для виплати грошової компенсації із визначенням окремо щодо кожної дитини обсягу такої компенсації. До загального списку не включаються діти, яким було виділено грошову компенсацію для придбання житла за рахунок субвенції у 2019 році;
	3. погодження щодо:
		1. житлових об’єктів, які планується придбати для забезпечення житлом дитячих будинків сімейного типу, соціальним житлом, житлом для дітей, у тому числі за рахунок грошової компенсації;
		2. нового будівництва приміщень для розміщення малих групових будинків, житла для дитячих будинків сімейного типу, капітального ремонту/реконструкції житла для дитячих будинків сімейного типу;
		3. розроблення проектної документації на нове будівництво приміщень для розміщення малих групових будинків, капітальний ремонт/реконструкцію житла для дитячих будинків сімейного типу;
	4. проведення перевірки щодо:
		1. наявності в дитини статусу дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування, особи з їх числа;
		2. наявності документів про перебування дитини на квартирному обліку;
		3. документів, що подаються для придбання житла, передбачених [пунктом 20](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/877-2017-%D0%BF#n617) Порядку та умов;
		4. обстеження стану житлового приміщення (будинку, квартири), що придбавається.
		5. Склад Комісії та положення про неї затверджується розпорядженням голови районної державної адміністрації.
		6. Комісію очолює заступник голови районної державної адміністрації згідно з розподілом функціональних обов’язків. Заступником голови Комісії є начальник служби у справах дітей районної державної адміністрації.
		7. До складу Комісії на громадських засадах входять представники структурних підрозділів з питань соціального захисту населення, фінансів, освіти, житлово - комунального господарства, містобудування та архітектури, регіонального розвитку та будівництва, капітального будівництва, юридичної служби, центру соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді, уповноваженого представника громадськості та інших установ (за їх згодою).

У разі неможливості прийняти участь у засіданні комісії голови, його заступника або будь - якого з членів комісії з поважних причин (тимчасова непрацездатність, відпустка, відрядження тощо), за його дорученням у засіданні приймає участь його представник. В такому випадку представник користується усіма правами члена комісії, якого він заміщає.

7. Основною організаційною формою діяльності комісії є її засідання, які проводяться у разі потреби.

Засідання комісії є правомочним, якщо на ньому присутні більше половини загальної кількості її членів.

До участі у засіданнях комісії можуть залучатися представники підприємств, установ, організацій та громадяни, які беруть безпосередню участь у вирішенні долі конкретної дитини, з правом дорадчого голосу.

* + 1. Комісія у межах своєї компетенції приймає рішення, організовує їх виконання.
		2. Рішення Комісії приймається відкритим голосуванням простою більшістю голосів членів Комісії, присутніх на засіданні. За умови рівного розподілу голосів голос голови Комісії є вирішальним.
		3. Рішення Комісії оформляється протоколом, який підписується всіма членами Комісії, та подається районній державній адміністрації для затвердження в установленому законодавством порядку не пізніше ніж через 10 календарних днів з дня його прийняття. Копія рішення районної державної адміністрації надсилається розпоряднику субвенції за місцевими бюджетами вищого рівня.
		4. Окрема думка члена Комісії, який голосував проти прийняття рішення, викладається в письмовій формі і додається до рішення Комісії.
		5. Комісія має право:

- одержувати в установленому законодавством порядку необхідну їй інформацію з питань, що належать до її компетенції.

Начальник служби у справах дітей

районної державної адміністраці Ростислав ГАВРИЛЮК